贵阳幼专科研项目结题报告的基本格式

和要求

一、基本格式

（一）问题的提出

（二）文献综述

（三）核心概念界定

（四）课题意义

（五）研究目标

（六）研究内容

（七）研究方法

（八）研究与结论

（九）研究存在的问题及今后的研究对策

（十）研究成果目录

（十一）参考文献

二、内容说明

1.课题研究的理论、实践依据和意义：意义（重要性和必要性，是对研究方案中的研究意义部分的深化）、理论依据、（包括研究方案中前人研究综述以及同类课题研究成果）。实践依据（研究本课题对社会经济发展及教育教学实践的指导作用）

2.研究与结论：对研究内容、过程进行分析。研究结果是结题报告的主体部分，应按原来设计的内容，分几个部分把自己已做的工作加以描述分析出来。得出规律性的结论，可以有数据分析、案例分析等。若在文中恰当运用图表，可以简捷明了地表述研究的主要结果。图表可以对研究过程中一些零乱的原始数据进行初步加工整理，从而直观地反映数据的某些规律和特征，显示事物发展规律、变化趋势及分布状况。研究所取得的成绩、效果的分析。成绩与效果的分析最好是对比分析，通过前测、中测、后测得到三组数据，最能反映出成效。也可以通过具体案例的描述看出效果，使用表格一般要进行统计检验方法。有时为了更直观地表达研究结果，可以用统计图像，如条形图、圆形图、线状图等。在论文中若运用量表和常模，必须标出名称，并简述使用方法。

3.研究成果目录

成果类型分为“获奖、专利、专著、期刊论文、会议论文、其他”六大类，请归类集中填写，逐类单独编号；无正式录用证明的论文暂不列入；成果名称栏目填写论文题目或专利或奖励名称；主要完成人根据作者或获奖人实际情况按顺序填写，并在论文通讯作者后加\*标注；成果说明栏目分别按以下格式填写：

1）期刊论文按“作者﹒论文名称，刊物名称，卷（期），起-止页码” 。

2）会议论文按“国际/国内，特邀报告/口头报告/墙报展示，会议名称、时间”格式填写说明。

3）专著按“作者﹒书名，出版社，出版时间，字数，发行量”格式填写说明。

4）专利按“获准专利国别，类别，专利号，获专利时间”格式填写说明。

5）获奖按“授奖单位，授奖时间，奖励名称，等级”格式填写说明。

4.参考文献：引用参考他人的成果。要注意参考文献的格式。

5.附录：不便列入正文的原始材料等。如一些原始材料，包括调查问卷，一些统计过的数据，一些典型的案例，一些照片等材料。

6其他：经费使用情况的说明：主要针对资助的经费，给出必要的说明。

三、附件材料（随结题报告提供的材料）

1.提供论文或论著的封面、目录页和正文权属页的复印件。

2.大会特邀报告须提供特邀报告通知书和会议论文集的封面、目录页、正文权属页的复印件。

3.提供研究成果证明材料的复印件，如：科学技术鉴定证明书、奖励证书、专利证书的复印件等。装订顺序须与研究成果目录中的排序一致。

4.研究者认为有必要提供的其他证明材料。

贵阳幼儿师范高等专科学校

教学科研处

2016年5月